

法務部矯正署彰化監獄 112 年度廉政暨安全維護會報 會議紀錄

時間：112 年 4 月 6 日(星期四)上午 10 時 30 分

地點：本監二樓會議室

主席：林典獄長志雄

紀錄：彭皓榆

出席人員：如簽到表。

壹、主席致詞：

感謝各位主管在監務會議結束後，接續參加本監 112 年度廉政暨安全維護會報會議。為簡化作業，避免因過多會議影響各科室業務推動，會報秘書單位政風室爰建議將原來每年 4 月召開的安全維護會報以及每年 9 月召開廉政會報合併在今天召開。

現今的媒體及各界對於公務機關，尤其是矯正機關，都抱持著高度的關注，遇有弊端事件發生，媒體輿論報導、評論甚至攻訐就會撲天蓋地而來，且會持續一段時日。然而，從預防的角度來看，依法行政、廉潔自持是身為公務員本應堅守的原則，我們應該以更審慎心態的來看待廉政工作，廉政這一部份主要是防微杜漸，最重要的就是對事的瞭解以及對人的掌握，希望在座各位主管都能要求所屬同仁在處理公務必須符合法律規定，這是最基本的要求，在這個基礎上，如果能做到更高的標準，就可以避免掉許多問題。

另外在機關安全維護方面，身處資訊科技時代，各項訊息傳遞十分快速，公務上對收容人個資的保護也不可輕忽，但凡涉及收容人個資，其保存、處理、傳遞的過程皆應格外留意，避免產生個資外洩疑慮，保護自己，也保障收容人的權益。

召開本次會議不是只有研討本監之廉政及安全維護工作，任何可提升施政效率及廉潔形象的事項，都可以在會議中提出討論，本次會議除了秘書單位廉政工作報告外，另有戒護科提報「戒護區查獲手機等違禁物品專案檢討報告」及政風室提報「112 年度追蹤考核 110 年『收容人貴重物品保管及新收攜入非保管類物品處理業務清查執行成果』專案稽核成果報告」等 2 案專題報告，希望各與會主管將平時在執行業務上所碰及的問題，或者是好的建議，能運用廉政暨安全維護會報這個平臺，踴躍提出來共同討論、解決，讓本監在執行各項業務上，具有更新的觀念、更完備的作法以及務實性。

貳、秘書單位工作報告：

一、上次會議決議及主席裁示事項執行情形報告(政風室)

主席裁示：

(一)各科室主管對於上次會議決議及裁指示事項執行情形有無補充說明或其他建議，如果沒有那就請各位主管督同所屬同仁參據上次會議決議事項賡續落實執行各項業務。

(二)餘洽悉。

二、廉政法令及相關訊息摘要報告(政風室)

主席裁示：

(一)矯正署於 110 年 3 月 19 日核定矯正機關風險業務範圍分別為：出納業務人員、貴重物品保管業務、自營作業採購業務、戒護科炊場主管、教區科員及合作社主管等 6 類人員，請上開 6 類風險業務人員業管科室適時注意是類人員任職時間。

(二)各申報人於使用「全國公職人員財產申報系統」申報財產資料過程中，如遇有操作上之問題時，請政風室即時協助俾利申報人於法定期間內順利完成申報作業。

(三)餘洽悉。

三、秘書單位工作報告(政風室)

主席裁示：

(一)請秘書單位(政風室)依年度工作計畫執行重點，落實辦理各項廉政工作。

(二)餘洽悉。

參、專題報告(詳如會議資料)

一、戒護區查獲手機等違禁物品專案檢討報告(報告單位:戒護科)

主席裁示：

(一)請戒護科及政風室運用勤前教育及常年教育等機會，賡續強化法治教育宣導作為，灌輸同仁法治觀念，使其瞭解貪瀆、不法行為應負之責任與後果。另請戒護科於正舍(隔離舍)大門外製作「非因公禁止進入」告示牌，提醒同仁除因公需要及執勤人員外，一概不得進入正舍，違者依規議處。

(二)請督勤官會同政風室人員每月不定期加強查察進入戒護區人員及所攜入物品。另各科室同仁亦應引以為鑒，進入戒護區前，務必主動配合接受檢身及物品檢查，嚴防違禁物品流入。

(三)餘洽悉。

二、112年度追蹤考核110年「收容人貴重物品保管及新收攜入非保管類物品處理業務清查執行成果」專案稽核成果報告(報告

單位:政風室)

主席裁示:

- (一)總務科對於收容人一般物品及貴重物品之保管與發還，應詳實完整記載於分戶卡中，貴重物品照片亦應依規上傳獄政系統俾供查閱。本案稽核結果發現缺失部分，併請確實檢討改進。
- (二)請政風室賡續於每月不定期會同總務科名籍股辦理收容人貴重與一般物品保管案件抽查，一個月抽查數量希望能達到 30 件，確保保管品項、數量無訛。
- (三)餘洽悉。

肆、提案討論

提案 1:為配合性別平等之國家政策及提昇本監整體廉政效能，擬修正本監「廉政會報設置要點」第三點、第五點規定案，提請討論(政風室)。

決議:照案通過。除將修正後之本監廉政會報設置要點函發本監各科室外，並請依相關程序完成法制作業。

提案 2:為強化「公職人員利益衝突迴避法」第 9 條交易行為禁止之規定案，提請討論(政風室)。

決議:照案通過。請總務科於辦理本監各項採購案件開標前，適時提醒廠商確依公職人員利益衝突迴避法相關規定辦理。

提案 3:為強化風險控管，請落實辦理員工平時品德生活考核案，提請討論(政風室)。

決議:照案通過。請各科室主管覈實辦理所屬同仁品德生活考核作業，發現工作、生活各方面有違常情況之人員，一定要將其提列為機關品操疑慮人員並加強輔導，考核資料

為機密文件應採親送方式。

提案 4: 為防範機敏公務或個人資料外洩，建請強化資通安全防護措施及公務機密維護作為案，提請討論(政風室)。

決議: 照案通過。請各科室主管督同所屬同仁落實資通安全管理機制，遇有機敏或個人資料外洩事件，應立即通報統計室及政風室協助處理。

伍、臨時動議：無。

陸、主席結論：

再次感謝各位主管參與今天的會議，並針對各項報告案或討論案踴躍發言提出具體寶貴的意見，本次會議決議事項請各相關科室配合辦理。另外在公務機密及資安的部分，也請各科室主管轉達同仁要特別注意。

政風業務最主要之工作不外乎在於處理機關員工品德操守問題，以及推動執行機關各項廉政業務，在此也希望各位與會主管能夠隨時關懷並掌握所屬屬員日常生活及工作狀況，如發現同仁有差勤異常、交友複雜或因債務問題遭強制扣薪等高風險情況，應即協請政風室提供相關之協助並對之加強輔導，若所屬同仁有情緒上控管之問題，亦可透過人事室「員工協助方案」予以提供專案協助。各位主管如沒有其他問題，那今天的會議就到此結束，謝謝大家！

柒、散會：上午 11 時 30 分。

法務部矯正署彰化監獄 112 年度廉政暨安全維護會報召開實錄



林典獄長主持及各委員出席會議之情形



政風室張主任進行工作報告及戒護科王科長提出專題報告情形